

上海市金山区2013年面向本市公开选拔区管副职领导干部公告

为进一步深化干部人事制度改革，拓宽选人用人视野，吸引更多优秀人才，服务金山经济社会发展大局，经区委同意，面向本市公开选拔6名区管副职领导干部。现就有关事项公告如下：

一、选拔职位及报考资格条件

报考人员应当符合《党政领导干部选拔任用工作条例》、《公开选拔党政领导干部工作暂行规定》的基本条件。本市户籍，公务员和参照公务员法管理的单位的工作人员，应当是副处级干部，或在正科级岗位任职3年以上，且有两个以上正科级岗位任职经历，有两年以上基层工作经历，年龄一般在45周岁以下，特别优秀的可适当放宽条件；企事业单位工作人员，应当具备与上述要求相当的资格。近三年年度考核为称职或合格以上等次；身体健康；同时，还应当符合所报考职位的职位要求。

1、金山区档案局副局长1名（公务员职位）

职位说明：负责主编《金山年鉴》，审查、验收镇志及专业志，指导各镇开展村志编纂工作，完善并维护好“金山地情网”及方志、年鉴编纂系统，开展《金山区志》编修工作等。

职位要求：中共党员，全日制大学本科及以上学历，中文或历史专业毕业；热爱地方志工作，熟悉金山历史和区情；有较强的组织管理能力和综合协调能力。有岗位所需主编及相关工作经验者优先。

2、金山区统计局副局长1名（公务员职位）

职位说明：主管服务业、房地产业、建筑业、社会事业统计工作，协管统计法规工作。

职位要求：全日制大学本科及以上学历，经济类、统计类及相关专业毕业；熟悉统计工作及相关法律法规和统计、经济工作业务；具有履行岗位职责所需要的政治理论水平和组织领导协调能力。有经济类中级及以上专业技术任职资格者优先。

3、金山区财政局副局长1名（公务员职位）

职位说明：贯彻执行财政工作的法

律、法规、规章和方针、政策；参与分析预测本区宏观经济形势，参与拟定本区宏观经济政策；负责执行政府采购制度，拟定有关政府采购管理办法并负责监督管理；负责行政事业单位预算管理及高新技术、小企业贷款信用担保服务等工作。

职位要求：中共党员，大学本科及以上学历，具有经济或会计类中级及以上专业技术任职资格；熟悉行政事业单位财务管理及财政、税务、经济等方面政策法规；有较强的综合判断、调研决策和组织协调能力；有5年以上财政管理工作经历。

4、金山区供销合作社副主任（兼粮油总公司副总经理）1名（企业职位）

职位说明：协助主任、总经理分管企业资产经营和粮油购、销、储等企业的管理。包括：负责企业内外经济事务；组织制定企业改革发展计划、规划；负责企业资产管理事务；负责组织制定并实施企业经营管理制度。

职位要求：大学本科及以上学历；了解行业发展动态和方向，熟悉资产经营、企业管理及《公司法》、《公司法》和相关制度流程；具有较为丰富的企业经营管理经验；有5年以上企业中、高层管理岗位任职经历（机关事业单位工作人员报考该职位的，可不受此项条件限制，但一经录用不保留原编制和身份）。

5、金山开发建设股份有限公司副总经理1名（企业职位）

职位说明：协助总经理分管业务范围内的的工作；为公司决策层提供分管业务范围内的短期及中长期决策支撑；承担分管业务范围的营运体系、工作流程等的建设；根据决策层的战略决策具体负责组织实施，并确保分管业务范围经营目标的实现。

职位要求：中共党员，大学本科及以上学历；熟悉现代企业管理的运作方式；具有较强的战略决策能力、组织协调能力、改革创新能力和风险管理能力；有5年以上大中型企业高级管理岗位任职经历（机关事业单位工作人员报考该职位的，可不受此项条件限制，但一经录用不保留原编制和身份）。

6、金山区工业总公司副总经理1名（企业职位）

职位说明：协助总经理分管业务范围内的的工作；包括：参与制定并组织实施公司发展规划；组织实施公司资产管理和资源整合；组织制定并实施公司有规章制度；指导和协调下属公司的生产经营管理

工作。

职位要求：大学本科及以上学历；熟悉企业经营管理工作，了解行业发展动态和方向；有5年以上企业中、高层管理岗位任职经历（机关事业单位工作人员报考该职位的，可不受此项条件限制，但一经录用不保留原编制和身份）。

以上资格条件和职位要求中的年限和年龄计算时间截至2013年3月31日。在国（境）外获得的学历学位须经国家教育部学历学位认证中心认证。

具有下列情况之一的，不得报考：受过司法机关刑事处罚的；处于党纪、政纪处分所规定的提任使用限制期内的；涉嫌违纪违法正在接受有关专门机关审查尚未作出结论的；其他不宜报考的。

二、选拔程序

1、报名与资格初审

每人限报一个职位。资格初审合格人数与所报职位的比例低于10：1的，由区委研究是否开考。对未开考的职位，报名者符合其他职位报考条件 and 资格的，征求本人意见后可改报其他职位。

2、笔试与资格复审

笔试以《党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试大纲》为基本依据，试题按职位命制，采取闭卷方式进行。根据笔试成绩，从高分到低分各职位按1：6比例确定资格复审人选。复审合格者进入面试，资格复审人选由于未参加复审或未通过复审，出现面试名额不足的，按该职位笔试成绩排名依次递补。

3、面试与资历评价

面试采用半结构化面试、资历评价等方式进行。半结构化面试分两轮，第1轮为专业素质测试，第2轮为领导能力测试和即兴演讲。面试成绩按照第1轮面试、第2轮面试、资历评价4:5:1的比例计算。根据面试成绩，各职位按1：3比例确定差额考察对象。

4、考察与决定任职

按照《党政领导干部选拔任用工作条例》规定的程序和选拔职位的要求，对考察对象的德、能、勤、绩、廉等进行全面考察，并组织统一体检。如经考察无合适人选的，经区委讨论同意，该职位可空缺。各职位差额考察情况提交相关会议进行差额投票表决，决定拟任人选。对拟任人选进行任前公示，公示期满未发现影响

任用问题的，履行任职手续。非公务员身份的人选录取公务员职位的，需按有关规定报批办理调任手续，待审批通过后方可任职。对决定任用的人员，按照有关规定实行试用期。

三、报名及考试有关事项

1、报名时间

2013年4月7日～4月21日，为期15天。

2、报名方式

主要采取网上报名的方式。报名人员须登陆金山人才网（<http://js.21cnhr.com/>），在仔细阅读相关公告信息后，下载填写《上海市金山区2013年公开选拔区管副职领导干部报名表》，与本人身份证、学历、学位及技术职称证书、获奖证书、近期彩色证件照和工作成果等相关书证的电子材料，一并发送至报名邮箱（jsrscs@126.com）。报名时请务必注明应聘岗位。若提供电子材料有困难的，需在报名期间将上述相关书证的复印件寄送至金山区人才服务中心（金山区石化龙山路555号东二楼C209受理窗口，邮编：200540，联系人：滕学军，联系电话：021-57922282），也可持上述相关书证的原件与复印件到现场报名。受理时间每天9:00～16:30(双休日除外)。应聘材料恕不退回。

3、考试

笔试时间为5月上旬，面试时间为5月下旬。笔试、面试具体时间、地点另行通知，以笔试准考证和面试通知为准。

报考人员必须实事求是地提供有关信息，如有提供虚假材料，伪造有关证件、材料、信息骗取考试资格的，以及在后续的考试和体检中作弊，在考察中进行非组织活动等情况，一经查实即取消资格，并将有关情况向干部主管部门反馈。

四、选拔工作的监督

本次面向本市公开选拔工作，由纪检监察机关进行全程监督，欢迎社会各界进行监督。监督举报电话：021-57921127，网上举报信箱：<http://www.jsdj.cn/>。

本公告及其他未尽事宜由上海市金山区公开选拔工作领导小组办公室负责解释。联系人：沈钰、姚德磊，咨询电话：57921708、57921709。

上海市金山区公开选拔工作领导小组办公室
2013年4月6日

上海金滨海文旅投资有限公司招聘公告

一、招聘职位及职位要求

招聘职位：上海金滨海文旅投资有限公司副总经理1名

职位说明：协助总经理分管业务范围内的的工作。包括：参与制定并组织实施公司的发展规划，为公司的决策方向提供合理化建议；负责其分管业务范围内年度运营目标的计划、组织、实施和控制，确保任务目标的实现；指导和协调下属公司的经营管理工作。

职位要求：中共党员，全日制硕士研究生及以上学历；有良好的商务谈判技巧，较强的组织管理能力和经营决策能力；有5年以上企业中、高层管理岗位任职经历（机关事业单位工作人员报考该职位的，可不受此项条件限制，但一经录用不保留原编制和身份）；年龄一般在45周岁以下，特别优秀的年龄可适当放宽。具有文化、旅游行业管理经验者优先。

二、报名资格条件

应聘者除符合上述职位要求外，还应具备以下资格条件：

1、遵纪守法，品行端正，诚信廉洁，勤奋敬业，团结合作，作风严谨，有良好

上海金滨海文旅投资有限公司是经金山区人民政府批准成立的国有独资企业，业务覆盖旅游、文体赛事会展、广告传媒和文化投资四大板块，重点承担推动金山特色文旅传媒资源的系统规划与开发运营，提升市场化运营实力与水平，促进文化产业布局优化，推进文化产业社会效益和经济效益提升等职能。为拓宽选人用人视野，吸引优秀人才为上海金滨海文旅投资有限公司发展服务，现面向本市公开招聘1名高层次经营管理人才。现就有关事项公告如下：

的职业素养。

2、熟悉现代企业经营管理方式，具备履行岗位职责所必需的专业知识，具有较强的战略决策能力、组织协调能力、改革创新能力和市场应变能力，业绩突出。

3、具有良好的心理素质，身体健康。

4、具有本市户籍或人才类《上海市居住证》。

三、招聘程序

招聘工作按照报名和资格审核、面试、组织考察、决定聘用等程序进行。

1、报名和资格审核

（1）报名时间：2013年4月7日～4月21日，为期15天。

（2）报名方式：

可通过电子邮件报名，即报名人员在规定时间将报名表等相关资料制作成电子文档发送至指定邮箱（jsrscs@126.com）；也可通过邮寄方式将相关报名资料邮寄至金山区人才服务中心,或到现场报名（金山区石化龙山路555号东二楼C209受理窗口，邮编：200540，联系人：滕学军，联系电话：021-57922282,双休日除外）。应聘材料恕不退回。

（3）有关要求：

应聘者在报名时请提供以下材料：①《上海金滨海文旅投资有限公司应聘报名表》1份；②本人身份证、学历、学位、职（执）业资格、专业技术资格证书及其他书面证明材料（留学归国人员应出具留学证明）复印件各1份。③本人近期2寸彩色证件照片1张。报名材料使用A4纸打印或复印。应聘者须对提交材料的真实性负责，

凡弄虚作假者，一经查实，即取消资格。经资格审核，符合应聘职位要求及资格条件的，进入面试。

2、面试（4月下旬）

面试主要测试应聘者在领导能力和胜任特征等方面与所报职位的匹配程度，按面试成绩确定2至3名初步人选。具体时间、地点另行通知。

3、组织考察、体检（5月上旬）

对初步人选现实表现情况及相关背景进行考察了解，同时组织常规体检。为确保选拔质量，经过考察，认为确无合适人选的，该职位选拔可以空缺。

4、决定聘用（5月中旬）

经面试、考察、体检合格的人员，由董事会决定聘用人选，并依照法律和有关规定办理聘用手续。对聘用人员实行任职试用期制，试用期为一年。

四、招聘监督电话

为加强对公开招聘工作的监督，特设立监督电话(021-57921127)和网上举报信箱（<http://www.jsdj.cn/>）。