



真诚 所以 信赖

北京银行上海分行招聘启事

北京银行成立于1996年1月8日，是一家由境外投资者和首都众多知名企业参股的新型股份制商业银行。2006年，在美国《银行家》杂志全球1000家大银行排名中，北京银行按照总资产排名第262位，跻身国际中型银行之列。

成立11年来，北京银行抢抓发展机遇，不断实现发展的重大跨越。2005年引入国际知名的ING集团和国际金融公司作为境外投资者，极大地提升了战略地位；2006年在天津设立分行，成功迈出走向全国的第一步。今天的北京银行，资本实力和资产规模不断壮大，竞争能力和品牌形象持续提升，综合

合实力位居国内商业银行前列，成为中国金融业的一支重要力量。

2007年6月7日，北京银行筹建上海分行的申请获得中国银监会的批准。面向未来，北京银行将秉承“为客户创造价值，为股东创造收益，为员工创造未来，为社会创造财富”的使命，全力打造经营卓著、管理先进、服务领先的具有国际竞争力的现代化商业银行，塑造国际一流商业银行的优秀品牌。

北京银行上海分行诚聘英才加盟，共创美好未来！

分行领导层

- 分行副行长/助理（若干名）
职位描述：
根据总分行总体发展战略和战略要求，协助分行行长开展各项经营管理工作，同时负责分管业务的日常管理。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历，6年以上金融工作经历，其中担任金融机构高管时间不少于3年；
2、透彻企业管理知识和金融知识，具备技术管理、财务管理、质量管理、法律等方面的知识；
3、具有很强的领导能力、经营决策能力、创新能力和沟通协调能力。

公司银行部

- 公司银行部总经理（1名，副总经理1-3名）
职位描述：
协助分行行长对分行公司业务的经营工作进行有效管理，确定及调整分行公司业务经营方向和营销策略，组织推动各项相关经营指标的完成。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历；
2、5年以上银行公司业务、风险管理工作经历；
3、具有较强的市场开拓能力、组织管理能力及沟通协调能力。
- 公司客户经理（若干名）
职位描述：
负责营销本外币业务产品，扩大客户群和市场份额，为客户提供存款、贷款、理财等全方位的业务咨询与服务，确保公司业务本外币经营目标的完成。
任职条件：
1、大专（含）以上学历；
2、3年以上银行公司业务营销、信贷工作经历；
3、具有较强的市场开拓能力和沟通协调能力。

个人银行部

- 个人银行部总经理（1名，副总经理1-3名）
职位描述：
协助分行行长对分行个人业务的经营工作进行有效管理，确定及调整分行个人业务经营方向和营销策略，组织推动各项相关经营指标的完成。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历；
2、5年以上银行个人业务、风险管理工作经历；
3、具有较强的市场开拓能力、组织管理能力及沟通协调能力。
- 个人客户经理（若干名）
职位描述：
积极开拓营销个人客户，维护优质客户，为客户提供业务咨询，与客户建立长期稳定的合作关系，确保个人业务本外币经营目标的完成。
任职条件：
1、大专（含）以上学历；
2、3年以上银行个人业务营销、信贷工作经历；
3、具有较强的市场开拓能力和沟通协调能力。

国际业务部

- 国际业务部总经理（1名，副总经理1-2名）
职位描述：
制定分行国际业务内控制度和操作规程，协助分行行长对分行国际业务的经营工作进行有效管理，建立市场营销策略，组织推动各项相关经营指标的完成。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历；
2、5年以上金融机构国际业务工作经历；
3、具有较强的组织管理能力、市场开拓能力及沟通协调能力。
- 交易岗（若干名）
职位描述：
负责代客外汇买卖，本外币债券一、二级市场承销、分销、投资，组织完成有关国际收支、缴款、兑付、平盘等工作。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历；
2、2年以上金融机构相关工作经验；
3、具有较好的市场开拓能力和沟通协调能力。
- 外汇岗（若干名）
职位描述：
组织实施日常国际收支统计申报及结售汇统计业务监督和管理，分析和反馈国际收支及结售汇统计信息，设计、开发并优化个人外汇类产品，为外汇结算业务的发展提供产品和服务支持等。
任职条件：
1、本科（含）以上学历，国际贸易或相关专业毕业；
2、2年以上金融机构相关工作经验；
3、具有较好的沟通能力和协作精神。
- 单证岗（若干名）
职位描述：
在授权范围内进行信用证、跟单托收业务、保函、资信证明等业务操作处理，保证业务处理准确无误，符合国际惯例。
任职条件：
1、本科（含）以上学历，国际贸易或相关专业毕业；
2、2年以上金融机构相关工作经验；
3、具有较好的沟通能力和协作精神。

风险管理部

- 风险管理部总经理（1名，副总经理1-2名）
职位描述：
根据总分行风险管理制度和总体目标，制定和完善分行风险管理制度，建立分行的风险管理体系，组织完成信贷评审、贷后检查、放款操作风险管理等。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历；
2、5年以上商业银行风险管理工作经历；
3、具有较好的风险管理能力、组织管理能力及沟通协调能力。
- 风险管理（若干名）
职位描述：
制定分行信贷政策及管理要求，完成对分行信用、操作、市场风险的识别、预警、评估工作；负责辖内信贷业务系统管理维护，对分行各业务部门授权进行监督和管理等。
授信评审（若干名）

岗位描述：

- 依照总分行信贷政策及审查要求，负责分行辖内全部公司业务权限内的审查及超分行权限业务的初审；负责委托贷款、贷款承诺函、信贷证明等中间业务的审批工作。
- 放款审查（若干名）
职位描述：
负责总分行授信条件落实审查，放款资料审查，授信额度控制及担保措施落实审查，放款资料的档案归集等。
- 授信后管理（若干名）
职位描述：
负责制定贷后台账登记、档案登记管理、贷后全流程管理的操作流程及要求，负责授信后授信客户的现场和非现场检查，组织专项贷后检查及分行辖内五级分类工作等。
- 任职条件：**
1、大学本科（含）以上学历；
2、3年以上商业银行风险管理工作经历；
3、具有较好的风险管理能力、组织管理能力及沟通协调能力。

合规部

- 合规部总经理（1名，副总经理1-2名）
职位描述：
通过识别、评估、量化、监测、报告合规风险，确保各项经营活动符合法律、监管规定和行业自律准则、标准的要求；负责授信业务出账环节合规性审查，组织、推动反洗钱工作的开展等。
任职条件：
1、法律专业大学本科（含）以上学历；
2、4年以上金融机构法律部门、律师事务所、法院工作经历，具备法律顾问、律师或法律职业资格证书；
3、具有较好的逻辑分析能力、组织管理能力及沟通协调能力。
- 合规管理（若干名）
职位描述：
根据总行相关制度，审核分行各部门制定的规章制度、操作流程的合规性；负责授信业务出账环节合规性审查，组织、推动反洗钱工作的开展等。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历；
2、3年以上相关工作经验；
3、具有较好的语言表述能力及沟通协调能力。

运营部

- 运营部总经理（1名，副总经理1-2名）
职位描述：
协助分行行长管理运营部，主持部门日常工作，制定运营部管理制度、考核办法，负责分行票据业务、计划财务、信息系统及会计核算工作进行管理等。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历；
2、5年以上相关工作经验；
3、掌握银行票据业务、计划财务、会计核算、信息管理等相关知识；
4、具有良好的风险管理意识、组织管理能力及沟通协调能力。
- 票据业务（若干名）
职位描述：
在总行授权范围内审核贴现业务、贴现票据，完成转贴现业务指标及贴现后管理工作；负责票据托收准备、跟踪、复核等，保证资金安全、及时、顺利收回。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历；
2、2年以上金融机构相关工作经验；
3、具有较好的沟通能力和团队精神。
- 计划资金（若干名）
职位描述：
负责分行资产负债管理、利率汇率管理及头寸调拨、现金头寸管理等。
任职条件：
1、大学本科以上学历；
2、3年以上银行相关工作经验；
3、具有较好的逻辑分析及沟通协调能力。
- 财务会计（若干名）
职位描述：
负责制定各项会计规章制度，预算工作；制定分行财务政策，拟定成本费用开支标准；记录分行日常费用支出、记账、纳税申报工作以及向监管部门报送相关业务报表等。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历；
2、3年以上银行相关工作经验，精通管理会计；
3、具有较好的逻辑分析及沟通协调能力。
- 信息技术（若干名）
职位描述：
负责维护分行各业务系统、机房设备正常运行，各业务系统参数的维护及生产数据查询，特色业务需求调研、开发、测试等。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历，1年以上相关工作经验；
2、熟悉UNIX操作系统，具有C语言、JAVA语言和Oracle数据库开发能力；
3、具有良好的表达沟通能力和团队精神。
- 会计核算（若干名）
职位描述：
负责分行系统内、外资金清算，支付系统，分行贷款、贴现资金划转，银行汇票的兑付，分行本外币现金资产和分行各项现金出纳业务，会计档案和重要空白凭证管理等。
任职条件：
1、3年以上银行相关工作经验；
2、大专（含）以上学历，会计、财务相关专业毕业；
3、熟悉支付清算系统操作及相关政策规定。
- 营业部
- 营业部总经理（1名，副总经理、营业部主任1-2名）

岗位描述：

- 协助分行行长管理营业部，主持营业部日常工作，构建各项管理制度；按照会计制度、核算制度的规定，管理营业部各项核算业务，控制结算风险，保证日常结算顺利完成等。
- 任职条件：**
1、大学本科（含）以上学历；
2、5年以上银行相关工作经验；
3、具有较好的组织管理和沟通协调能力。
- 大堂经理（若干名）
职位描述：
为客户提供咨询服务，不断提高服务质量和客户满意度，维护营业行各项机具、用具和宣传用品，保证营业厅环境整洁整齐，创造良好的客户服务环境。
任职条件：
1、大专（含）以上学历，2年以上银行营业室工作经验；
2、了解各项金融产品，掌握服务礼仪知识，与人交往具有亲和力；
3、熟练使用计算机，具有一定的文字写作能力和语言表达能力。
- 综合柜员（若干名）
职位描述：
在授权范围内受理本外币公司、个人、中间等各项业务，处理日常现金收付业务；负责当日业务的账务处理与核对，通过反洗钱、反假币和汇款核对等手段，及时发现异常支付结算现象，履行登记报告制度等。
任职条件：
1、大专（含）以上学历；
2、2年以上银行柜员工作经历；
3、具有相关从业资格证书，业务技能熟练。
- 后台结算（若干名）
职位描述：
办理同城票据、系统内通存通兑业务的提出、提入业务，并进行账务处理；正确处理来账、往账等汇兑业务，履行承兑汇票的初审和记账等。
任职条件：
1、大专（含）以上学历；
2、2年以上银行相关工作经验；
3、具有相关从业资格证书，业务技能熟练。
- 后台综合（若干名）
职位描述：
负责分行空白以及重要结算凭证的补充购买、登记保管、交接分配、定期核对和作废销毁入库；负责会计档案的登记、入库、保管、查询和调阅，并按照库内管理相关规定管理会计档案库；对ATM、CDM、外币兑换机、POS等机具进行日常维护管理。
任职条件：
1、大专（含）以上学历；
2、2年以上银行相关工作经验；
3、具有相关从业资格证书，业务技能熟练。
- 现金管理（若干名）
职位描述：
负责分行现金的整点、归并和调缴，在额度内保证日常营业的需要，每日核对账实相符；管理本分行现金库，确保现金库的安全等。
任职条件：
1、大专（含）以上学历；
2、2年以上银行相关工作经验；
3、具有相关从业资格证书，业务技能熟练。

办公室

- 办公室主任（1名，副主任1-2名）
职位描述：
在分行行长授权范围内负责分行公文印章、广告宣传、市场调研、人力资源、行政后勤、安全保卫银行的管理工作。
任职条件：
1、本科（含）以上学历，5年以上相关工作经验；
2、熟悉银行的内部运作，良好的战略分析能力和公文写作水平；
3、具有较好的组织管理能力和沟通协调能力。
- 综合管理（若干名）
职位描述：
协助办公室主任完成档案检查、公文起草、发文归档、党政工团事务等各项日常工作；负责分行印章、会议、文件合同的组织管理，推动并监督督办工作进展情况等。
- 宣传策划（若干名）
职位描述：
根据总分行相关要求，制定和执行年度广告宣传计划，向媒体提供新闻稿件；配合业务部门组织公关促销活动，定期汇总、撰写、编辑、上报宣传稿件等。
- 人力资源管理（若干名）
职位描述：
根据总分行人力资源管理目标与规划，负责招聘培训、绩效考核、薪酬福利及员工关系管理等工作。
任职条件：
1、大学本科（含）以上学历；
2、2年以上金融机构或大中型企业相关工作经验；
3、具有较好的沟通协调能力、文字表达能力和组织管理能力；
4、能够熟练使用计算机，具有一定的文字写作能力和语言表达能力。
- 安全保卫（若干名）
职位描述：
制定并完善各项安全保卫工作制度和预案，负责保安人员招聘聘用和管理，分行安防设施的建设，做好各项技防物防设施的验收、管理使用及维护检查等。
- 行政后勤（若干名）
职位描述：
负责分行物业管理、固定资产和低值易耗品管理，一般物品和各种机具的采购；按照局基建管理的有关规定，协助总行相关部门做好分行的网点布局和基建工作等。
任职条件：
1、大专（含）以上学历；
2、3年以上金融机构或大中型企业相关工作经验；
3、具有较好的组织协调能力、爱岗敬业精神和团队精神。

应聘要求：

- 1、具有上海市非农业户口；
- 2、身体健康，能坚持正常工作；
- 3、品行端正，无不良行为记录；
- 4、不属于本行规定的回避对象。

报名办法：

- 1、应聘者请首先登录北京银行网站（http://www.bankofbeijing.com.cn），在首页公告栏点击“上海分行招聘”，下载《北京银行上海分行应聘报名表》；
- 2、填写应聘报名表、个人应聘资料及相关资格证书复印件及6寸免冠生活近照一张于2007年7月31日前寄至：北京市西城区金融大街17号北京银行人力资源部，邮编：100032。请在信封上注明“应聘上海分行x部门”，此招聘启事对应聘人员长期有效；
- 3、两个月内未收到面试通知，视为未通过，应聘材料恕不退还，谢绝来电咨询。

加盟北京银行 共创美好未来